Муниципальное  общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 10»

**ПРИКАЗ**

|  |  |
| --- | --- |
| 18.02.2025 г. |  №29  |

Об участии в проведении всероссийских проверочных работ весной 2025 года

 В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13 мая 2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024-2025 учебном году», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качеств образования» и в целях организованного проведения Всероссийских проверочных работ на территории Новоалександровского муниципального округа Ставропольского края в 2025 году.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в Приложении №1 к настоящему приказу.

2. Назначить школьным координатором заместителя директора по УВР Зубенко Н.А.

3. Школьному координатору:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОУ СОШ № 10 в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться в федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), получить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы-анкеты для участия в ВПР, получить инструктивные материалы.

3.2. До проведения ВПР скачать в личном кабинете ФИС ОКО протокол соответствия, список кодов участников ВПР, электронные формы сбора результатов.

3.3. В день проведения ВПР:

3.3.1 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО, размножить комплекты и раздать их организаторам в аудитории вместе с кодами участников и протоколами соответствия, передать критерии оценивания работ экспертам по проверке;

3.3.2 Организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету.

3.4. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3.5. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.

4. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по УВР Зубенко Н.А.

5. Ответственному за подготовку к ВПР:

5.1. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

5.2. Определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

6. Назначить организаторами в аудитории учителей, согласно графику проведения ВПР.

7. Организаторам в аудитории:

* получить от школьного координатора материалы для проведения ВПР, коды участников и протоколы соответствия в день проведения работы;
* раздать комплекты проверочных работ участникам и организовать выполнение участниками работы;
* обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
* заполнить протокол соответствия;
* собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их вместе с протоколом соответствия школьному координатору.

8. Назначить экспертами по проверке ВПР:

* по русскому языку и литературе: Сухареву Е.А., Нечаеву О.В.
* математике: Деобальд С.Г., Парфенчик В.Б., Зеленкову Г.В.;
* окружающему миру: Володину Е.В.
* истории: Казакову Н.Ю.
* биологии: Есину Е.Н.;
* географии: Зубенко Н.А.
* обществознанию: Казакову Н.Ю.;
* иностранному языку: Павлову А.С;
* физике: Зеленкову Г.В.;
* химии : Есину Е.Н.
* информатике : Кузнецову О.А.

9. Эксперту по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора.

10. Рассматривать результаты ВПР как форму промежуточной аттестации.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

 И.о.директора МОУ СОШ №10 Н.А.Зубенко

 Приложение №1 к приказу №29 от 18.02.2025

**График проведения ВПР в МОУ СОШ № 10 весной 2025 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата проведения ВПР**  | **Класс** | **Предмет** |
| **11.04** | 4 | Русский язык |
| 7 | Русский язык |
| 8 | Русский язык |
| **14.04** | 5 | Русский язык |
| 10 | Русский язык |
| **15.04** | 6 | Русский язык |
| **16.04** | 10 | История |
| **17.04** | 7 | Математика |
| **18.04** | 4 | Математика |
| 5 | Математика |
| 8 | Математика |
| **21.04** | 6 | Математика |
| 8 | Физика |
| **22.04** | 4 | Окр.мир |
| 10 | Математика |
| **28.04** | 6 | География |
| 7 | Информатика |
| **29.04** | 5 | История |
| **30.04** | 6 | Литература |
| **05.05** | 10 | Физика |
| **06.05** | 5 | Биология |
| **12.05** | 7 | Обществознание |
| **13.05** | 8 | История |