

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10»

ПРИКАЗ

«02» сентября 2024 года


№ 170

Об организации питания в МОУ СОШ №10 в 2024-2025 учебном году


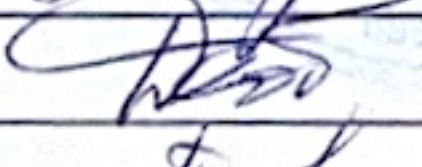
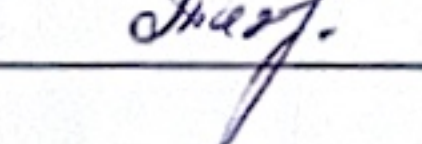
В соответствии с п. 1 статьи 37 Закона 273-ФЗ "Об образовании в РФ", на основании требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020 г. № 16, с целью улучшения организации питания обучающихся общеобразовательных организаций Новоалександровского городского округа Ставропольского края, на основании приказа УО АНГО №447 от 27.08.2024 г ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.1. Организовать питание в 2024-2025 учебном году со 02.09.2024 года.
- 1.2. Обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов с охватом 100 %, из расчета стоимости 73,05 рублей в день.
- 1.3. Обеспечить двухразовым горячим питанием учащихся, находящихся в школе более 4-х часов.
- 1.4. Организовать питание обучающихся из числа детей с ОВЗ и инвалидностью, находящихся на индивидуальном обучении. Установить сумму денежной компенсации в сумме 111 рублей 82 копейки.
- 1.5. Обеспечить дополнительным питанием учащихся, посещающих ГПД.
- 1.6. Обеспечить охват учащихся горячим питанием не ниже **98%**.
- 1.7. Утвердить среднюю стоимость со 02.09.2024 г по 31.12.2024 г:  
горячего завтрака обучающихся 5-11 классов в размере 70,10 рублей в день,  
горячего обеда обучающихся 1-4 классов в размере 93,20 рублей в день,  
горячего обеда обучающихся 5-11 классов в размере 100,11 рублей в день
2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Зубенко Н.А. - ответственному за организацию питания и проведение мониторинга в МОУ СОШ №10 обеспечить своевременное предоставление отчетной документации в соответствии с приложением 1 в управление образования в срок до 02.09.2024 г.:
3. Утвердить график питания обучающихся в 2024-2025 учебном году.
4. Утвердить график дежурства в обеденном зале в 2024-2025 учебном году.
5. Утвердить план работы с родителями по популяризации здорового питания.
6. Утвердить план работы по формированию основ здорового питания в школе.
- 6.1 Утвердить программу по правильному питанию «Разговор о правильном питании».
7. Утвердить список обучающихся для предоставления им льготного питания в 2024-2025 учебном году согласно приложению 1.

8. Утвердить и представить в управление образования приказы об организации питания с приложением графиков питания в срок **до 06.09.2024 года**.
9. Организовать питание учащихся из числа льготных категорий, в связи с чем: подготовить, произвести сверку и сдать в экономический отдел в срок до **04.09.2024 года** списки учащихся, пользующихся правом на удешевление питания, - копии справок (основания), список, сводную информацию.
10. Обеспечить контроль за целевым расходованием бюджетных денежных средств на организацию бесплатного и льготного питания обучающихся.
11. Организовывать медицинский, общественный, родительский, производственный контроль производства и реализации готовых блюд, буфетной продукции, подвоза и хранения продукции, качества изготавливаемых и поставляемых продуктов, полуфабрикатов, готовых продуктов промышленного производства при участии медицинского работника совместно с работниками школьного пищеблока.
12. В рамках производственного контроля организовать ведение необходимой документации по установленным формам документов согласно требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20, МР 2.4.0179.
13. Членам бракеражной комиссии кладовщику Гладковой В.И., завхозу Деобальд С.Г., медсестре Тихоновой Е.Н.:
- 13.1 Поручить организацию процедуры составления акта в трех экземплярах (в случае несоответствия выполненных услуг по организации поставок пищевой продукции требованиям СанПиНа, а также условиям договора или муниципального контракта) для направления вторых и третьих экземпляров акта поставщику, управлению образования. Принимать необходимые меры по устранению указанных в акте претензий, в том числе замены некачественной продукции без дополнительной оплаты, в течение 5 дней.
14. Медицинской сестре Тихоновой Е.Н.:
- 14.1 Контролировать прохождение плановых медицинских осмотров, гигиенической аттестации и периодическое изучение вопросов организации производственного контроля на пищеблоке, а также изучение СанПиН сотрудниками пищеблоков.
15. Издать приказ о создании и работе бракеражной комиссии;
16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

и.о. директора МОУ СОШ №10  Н.А. Зубенко

Ознакомлены:

 /Гладкова В.И./  
 /Деобальд С.Г./  
 /Тихонова Е.Н./